



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
КУРГАНИНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.03.2023

№ 32

станция Петропавловская

**О проведении двухмесячника (субботников) по
благоустройству и наведению санитарного порядка на
территории Петропавловского сельского поселения**

Во исполнение постановления администрации муниципального образования Курганский район от 3 марта 2023 года № 169 «О проведении двухмесячника (субботников) по благоустройству и наведению санитарного порядка на территориях населенных пунктов муниципального образования Курганский район», в целях обеспечения санитарного порядка и чистоты, повышения уровня благоустройства населенных пунктов Петропавловского сельского поселения и улучшения экологической обстановке п о с т а н о в л я ю:

1. Назначить ответственным специалистом за своевременное и полное предоставление данных о ходе проведения двухмесячника (субботников) по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории населенных пунктов Петропавловского сельского поселения А.А. Демченко, заместителя главы Петропавловского сельского поселения, контактный телефон 6-22-73;

2. Заместителю главы Петропавловского сельского поселения А.А. Демченко утвердить план мероприятий по проведению двухмесячника (субботников) по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории Петропавловского сельского поселения (приложение № 2);

1) провести организационно - разъяснительную работу по обеспечению силами подведомственных и иных организаций, а также учебных заведений и населения выполнения работ по благоустройству и санитарной очистке придомовых, внутриквартальных территорий, площадей, зеленых зон, иных территорий общего пользования, территорий, закрепленных за соответствующими организациями;

2) организовать проведение работ по благоустройству роц, скверов, парков и других зеленых зон для отдыха населения, обрезке деревьев и кустарников, посадке новых саженцев, цветов и уходу за ними;

3) особое внимание обратить на подготовку к празднованию 78-летия празднования Победы в Великой Отечественной войне в части содержания памятников, мемориалов, памятных знаков и прилегающих к ним территориях, а так же выполнить мероприятия по санитарной очистке и

восстановлению захоронений участников Великой Отечественной войны на территориях кладбищ;

4) провести работу по покраске и ремонту остановок и лавочек, по побелке деревьев и бордюров в парках и на улицах населенных пунктов;

5) обратить особое внимание на устранение недостатков в техническом состоянии детских игровых площадок, провести работы по их восстановлению и подготовке к летнему сезону;

6) организовать проведение ликвидации скопления мусора на территориях поселений, обратив особое внимание на лесопосадки, полосы отвода автомобильных дорог, берега рек, водоемов и места массового отдыха населения;

7) организовать проведение расчистки, обустройство, восстановление искусственных и естественных систем по отводу ливневых и паводковых вод, предотвратив тем самым возможность подтопления территорий

8) провести мероприятия по наведению санитарного порядка на территории кладбищ. Организовать их опашку и своевременный вывоз мусора с территорий кладбищ;

9) провести разъяснительную работу с населением по вопросу уборки с придомовых территорий строительных материалов и разукомплектованных транспортных средств;

10) обеспечить приведение в надлежащее состояние объектов придорожного сервиса и наружной рекламы;

11) организовать приведение в надлежащий вид, согласно Правил благоустройства поселения, зданий, сооружений, ограждений и прилегающих к ним территорий любых форм собственности.

12) еженедельно (по пятницам) с нарастающим итогом к 12.00 с приложением фотоматериалов предоставлять информацию на электронный адрес gkh-admkurg@mail.ru о ходе проведения двухмесячника (субботников) в отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Курганинский район для обобщения и доклада в министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (приложение № 1).

3. Специалисту администрации Петропавловского сельского поселения А.В. Шипилу обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации Петропавловского сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петропавловского сельского поселения А.А. Демченко.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Петропавловского
сельского поселения



С.В. Ковалевская